

Муниципальное учреждение  
«Отдел образования»  
Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
Советская ул. д.6; с.Пестрецы, 422770  
Тел./факс: (8-267) 3-03-54  
E-mail: imc.pes@tatar.ru  
ИНН 1633000183  
КПП 163301001  
ОГРН 2041645607254  
Л/С 02092020001  
ЛБ349540001-МУ ОО  
ГРКЦ НБ РТ  
БИК 049205001



Муниципальное учреждение  
«Мәгариф бүлеге»  
Питрәч муниципаль районы  
Татарстан Республикасы  
Совет урамы, 6 нче йорт;  
Питрәч авылы, 422770  
Тел./факс: (8-267) 3-03-54  
E-mail: imc.pes@tatar.ru  
ИНН 1633000183  
КПП 163301001  
ОГРН 2041645607254  
Л/С 02092020001  
ЛБ349540001-МУ ОО  
ГРКЦ НБ РТ  
БИК 049205001

## ПРИКАЗ

от 27.05.2020 г.

№ 135

На основании Плана работы МБУ «Отдел образования» на 2019-2020 учебный год, утвержденного приказом МБУ «Отдел образования» от 29.08.2019г. № 346 «Об утверждении Плана работы на 2019-2020 учебный год», в соответствии с Положением о муниципальной системе оценки качества образования Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного приказом МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан № 138 от 23.04.2018г., приказываю:

1. В период с 1 июня по 1 июля 2020 года провести мониторинг эффективности руководителей общеобразовательных организаций Пестречинского муниципального района (далее: Мониторинг).
2. Утвердить план проведения Мониторинга (Приложение 1).
3. Утвердить формы сбора информации для Мониторинга (Приложение 2).
4. Утвердить состав временной проблемной группы по проведению Мониторинга (далее ВПГ) (Приложение 3).
5. Участниками мониторинга определить 16 общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования (по списку).
6. Рафиковой Л.Ф., методисту МБУ «Отдел образования» подготовить отчет об итогах проведения Мониторинга.
7. Руководителям общеобразовательных организаций (по списку), создать условия для проведения для проведения мониторинга.
8. Отчет об итогах проведения Мониторинга рассмотреть на заседании муниципального Экспертно-методического совета Пестречинского муниципального района не позднее 20 августа 2020 г.
9. Членам ВПГ подготовить предложения, направленные на повышение эффективности руководителей общеобразовательных организаций по результатам Мониторинга.
10. Сотрудникам МБУ «Отдел образования», руководителям образовательных учреждений, реализующих программы общего образования в районе, использовать результаты Мониторинга для принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности руководителей общеобразовательных организаций в районе.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МБУ «Отдел образования» Шатаеву Е.Н.

Начальник МБУ «Отдел образования»: *М.А. Харитонов* М.А. Харитонova



## План проведения мониторинга показателей в 2020 году

№	Область оценивания	Сроки проведения	Ответственный	Метод сбора информации
1	Качество управленческой деятельности руководителей образовательных организаций - оценка образовательной деятельности (анализ содержания работы)	с 1 июня до 1 июля 2020 г.	Рафикова Л.Ф., ВПП	изучение информации, размещенной на официальных сайтах ОО <a href="https://edu.tatar.ru">https://edu.tatar.ru</a>
2	Кадровые условия: - процентная доля руководителей образовательных организаций, повысивших уровень профессиональных компетенций - процентная доля руководителей образовательных организаций с высоким уровнем сформированности профессиональных компетенций, от общего числа руководителей - процентная доля учителей с высшим образованием	с 1 июня до 1 июля 2020 г.	Рафикова Л.Ф., ВПП	Изучение информации, представленной руководителями ОО Изучение статистических отчетов в системе «Барс. Web-сводды»
3	Повышение качества образования - процентная доля руководителей, в общеобразовательных организациях которых выпускники 9-х классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию - процентная доля руководителей, в общеобразовательных организациях которых выпускники 11-х классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию	с 1 июня до 1 июля 2020 г.	Рафикова Л.Ф., ВПП	Изучение информации, представленной руководителями, итоговые результаты государственной итоговой аттестации
4	Качество подготовки обучающихся высокого уровня.	с 1 июня до 1 июля 2020 г.	Рафикова Л.Ф., ВПП	Изучение информации, представленной

	<p>-процентная доля руководителей, в общеобразовательных организациях которых обучающиеся приняли участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников</p> <p>- процентная доля руководителей, в общеобразовательных организациях которых открыто профильное обучение</p>			руководителями, Итоговые протоколы олимпиад
5	<p>Качество организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)</p> <p>- процентная доля руководителей ОО, обеспечивших создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, в том числе в части: соответствия рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии</p>	с 1 июня до 1 июля 2020 г.	Рафикова Л.Ф., ВПГ	анкетирование, опросы участников образовательных отношений с помощью Google форм, выездное изучение деятельности ОО, анализ документов ДОУ







## Анкета для руководителей ОО

**1. Для Вас качество результатов – это прежде всего - (выберите несколько вариантов ответа)**

- 1) Качество итоговых результатов, которые показывают обучающиеся
- 2) Качество результатов, полученных в ходе внешних оценочных процедур (НОКО, ВПР, региональные работы и пр.)
- 3) Результативность участия в мероприятиях и конкурсах разных уровней
- 4) Трудоустройство выпускников, воспитанников
- 5) Уровень здоровья обучающихся
- 6) Удовлетворенность потребителей образовательных услуг системой образования в ОО

**2. Какие факторы влияют на динамику образовательных процессов (выберите несколько вариантов ответа)**

- 1) Эффективность практики анализа и оценки образовательных результатов
- 2) Эффективность принятия управленческих решений
- 3) Открытость ОО к внешней оценке
- 4) Кадровый потенциал

**3. Какие направления оценки качества образования являются для Вас актуальными? (выберите несколько вариантов ответа)**

- 1) ФГОС
- 2) Углубленное изучение отдельных областей, дисциплин
- 3) Оценка профессионального потенциала и управление процессом профессионального роста
- 4) Здоровье обучающихся, воспитанников
- 5) Оценка достижений обучающихся
- 6) Использование цифровых технологий для оценки качества
- 7) Инклюзивное образование
- 8) АООП
- 9) Психолого-педагогическое сопровождение, коррекционная работа
- 10) Дополнительное образование
- 11) Воспитательная работа

**4. Какие вопросы оценки качества являются для Вас трудными (выберите несколько вариантов ответа)**

- 1) Инструменты оценочных процедур
- 2) Обработка и анализ оценочных процедур
- 3) Комплексный анализ результатов оценочных процедур для принятия управленческих решений
- 4) Структура отчетных документов, включая самообследование

**5. Готовы ли вы поделиться опытом использования результатов оценочных процедур? Если да, то выберите необходимый вариант ответа**

- 1) На уровне ОО
- 2) На уровне методических объединений, работы педагогов
- 3) На уровне работы с обучающимися
- 4) Нет

**6. Хотели бы Вы в ближайшее время повысить квалификацию в области оценочных процедур и использования их результатов?**

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Не знаю

**7. Если Вы ответили на 6 вопрос «Да», то в какой форме Вы хотели бы это сделать?**

- 1) Обучающие семинары муниципального уровня
- 2) Краткосрочные курсы повышения квалификации
- 3) Курсы повышения квалификации в КОИРО
- 4) Дистанционные курсы



## Анкета для педагогов

**1. Для Вас качество результатов – это прежде всего ... (Выберите не более одного варианта)**

- 1) Качество итоговых результатов, которые показывают обучающиеся (ГИА, ЕГЭ)
- 2) Качество промежуточных результатов (годовые, четвертные результаты обучающихся)
- 3) Качество результатов, которые учащиеся показывают в ходе внешних процедур (ВПР, региональные работы и пр.)
- 4) Качество результатов, которые показывают обучающиеся в рамках внутришкольных оценочных процедур

**2. Какие из результатов оценочных процедур оказывают наиболее существенное влияние на Вашу работу (в первую очередь, на коррекцию учителями методики обучения). (Выберите не более одного варианта)**

- a) внутришкольных оценочных процедур
- b) муниципальных оценочных процедур
- c) региональных оценочных процедур

**3. Какие затруднения Вы испытываете при работе с результатами оценочных процедур? (выберите все необходимые ответы)**

- 1) Непонятно, для чего проводится та или иная оценочная процедура
- 2) Нет четкого понимания, как проводить анализ полученных данных
- 3) Нет четкого понимания, какие можно сделать выводы из полученных

результатов

- 4) Не хватает методической помощи на уровне школы
- 5) Не хватает методической помощи на уровне города
- 6) Результаты приходят слишком поздно
- 7) Формат предоставления информации неудобный
- 8) Отсутствие единства критериев, непонятно как совместить результаты разных

процедур между собой

**4. Чему Вы хотели бы научиться для более эффективного использования результатов оценочных процедур разного уровня в своей работе (выберите все необходимые варианты)**

- 1) Как анализировать и использовать результаты ДКР
- 2) Как анализировать и использовать результаты региональных оценочных процедур
- 3) Как разрабатывать собственные оценочные инструменты
- 4) Как комплексно анализировать результаты оценочных процедур на разных уровнях

**5. Хотели бы Вы в ближайшее время повысить квалификацию в области оценочных процедур и использования их результатов?**

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Не знаю

**6. Если Вы ответили на 6 вопрос «Да», то в какой форме Вы хотели бы это сделать?**

- 1) Корпоративное обучение в Вашем ОО
- 2) Обучающие семинары муниципального уровня
- 3) Краткосрочные курсы повышения квалификации на уровне области
- 4) Курсы повышения квалификации в КОИРО
- 5) Дистанционные курсы
- 6) Другое (что именно)

## Тест

### для оценки профессиональных компетенций руководителей общеобразовательных организаций

*(Обратите внимание, что правильных вариантов ответов может быть более одного)*

1. Что служит основой для разработки основных образовательных программ общего образования:

- а) требования федеральных государственных образовательных стандартов;
- б) Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- в) примерные основные образовательные программы

2. Направленность (профиль) обучения определяет:

- а) предметно-тематическое содержание;
- б) форму документа, предоставляемого обучающимся по итогам прохождения итоговой аттестации;
- в) преобладающие виды учебной деятельности обучающихся;
- г) требования к результатам освоения образовательной программы;
- д) особенности процедуры приема обучающихся в образовательную организацию и прохождения промежуточной аттестации.

3. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются:

- а) организациями высшего образования;
- б) федеральными органами управления в сфере образования;
- в) самостоятельно образовательной организацией;
- г) ассоциациями педагогических работников, создаваемых федеральными органами управления в сфере образования.

4. Обязательными компонентами рабочей программы являются:

- а) пояснительная записка;
- б) планируемые результаты;
- в) основное содержание, тематическое планирование;
- г) рекомендации по оцениванию;
- д) рекомендации по организации внеурочной деятельности;
- е) рекомендации по материально-техническому оснащению.

5. Структуру учебного плана определяет:

- а) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.2 ч.22)
- б) приказ Минобрнауки России;
- в) приказ Минпросвещения России.



6. Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения общего образования с учетом:

- а) особенностей отдельных категорий обучающихся;
- б) форм обучения;
- в) мнения родителей (законных представителей) обучающихся;
- г) структуры образовательной программы общеобразовательной организации.

7. Какая программа должна обеспечить создание специальных условий воспитания, обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

- а) программа воспитания и социализации обучающихся;
- б) программа формирования среды образовательной организации;
- в) программа развития универсальных учебных действий;
- г) программа коррекционной работы.

8. Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

- а) условиям реализации основных образовательных программ, результатам освоения основных образовательных программ, структуре основных образовательных программ;

- б) структуре основных образовательных программ, системе сетевого взаимодействия для обеспечения индивидуализации и преемственности образовательных программ;

- в) условиям реализации основных образовательных программ, системе управления образовательной организацией и условиям организации самоуправления.

9. Какая программа должна обеспечить формирование уклада школьной жизни?

- а) программа коррекционной работы;

- б) программа формирования уклада школьной жизни и традиций школы;

- в) программа развития универсальных учебных действий;

- г) программа воспитания и социализации обучающихся.

10. Механизмами реализации основной образовательной программы (в соответствии с ФГОС) являются:

- а) учебный план;

- б) планируемые результаты освоения ООП;

- в) система условий реализации ООП;

- г) план внеурочной деятельности.

11. Какие разделы содержит основная образовательная программа?

- а) целевой;

- б) аналитический;

- в) содержательный;

г) организационный.

12. Учебные предметы обязательных предметных областей:

- а) русский язык и литература (русский язык, литература, родной (русский) язык, родная (русская литература));
- б) русский язык и литература (русский язык и литература);
- в) естественные науки (математика, физика, биология, химия, астрономия, география);
- г) естественные науки (физика, химия, биология);
- д) естественные науки (физика, химия, биология, астрономия);
- е) филология (русский язык, литература, иностранный язык).

13. Выберите из списка метапредметные результаты освоения основной образовательной программы:

- а) умение самостоятельно определять цели своего обучения;
- б) усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества;
- в) смысловое чтение;
- г) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами;
- д) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы;
- е) ответственное отношение к учению, готовность и способность к саморазвитию и самообразованию;
- ж) умение организовывать совместную деятельность с учителем и сверстником;
- з) осознанное, уважительное отношение и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре;
- и) осознанное и ответственное отношение к собственным поступкам.

14. Выберите из списка личностные результаты освоения основной образовательной программы:

- а) умение самостоятельно ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности;
- б) осознание значения семьи в жизни человека и общества;
- в) развитие эстетического сознания;
- г) развитие компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора;
- д) умение самостоятельно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- е) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах;
- ж) формирование основ экологической культуры;
- з) формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий;
- и) формирование целостного мировоззрения.



15. Верно ли утверждение – «Личностные результаты не подлежат итоговой аттестации»:

- а) да;
- б) нет.

16. Верно ли утверждение – «Направления внеурочной образовательной деятельности организуются по направлениям развития личности»:

- а) да;
- б) нет.

17. Укажите, каким названиям разделов ООП соответствуют характеристики в правом столбце таблицы.

<i>1. Целевой раздел ООП</i>	A2) Определяет общее содержание и включает в себя образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов.
<i>2. Содержательный раздел ООП</i>	B3) Определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации компонентов ООП. Включает в себя: учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, систему условий реализации ООП.
<i>3. Организационный раздел ООП</i>	B1) Определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП, а также способы определения достижения этих целей и результатов (пояснительная записка, планируемые результаты, система оценки достижения планируемых результатов)

18. Укажите, каким понятиям соответствуют характеристики в правом столбце таблицы.

<i>1. Личностные результаты</i>	2А) Способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях, освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов.
<i>2. Метапредметные результаты</i>	3Б) Конкретные элементы социального опыта – знания, умения и навыки, опыт решения проблем, опыт творческой деятельности, освоенные обучающимися в рамках отдельного учебного предмета.
<i>3. Предметные результаты</i>	1В) Система ценностных отношений обучающихся – к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам, сформированные в образовательном процессе.



19. Какой нормативный документ определяет продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников?

а) Постановление Правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 года №466;

б) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601;

в) Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922.

20. Организационный раздел основной образовательной программы включает в себя:

а) учебный план;

б) пояснительную записку;

в) планируемые результаты;

г) систему оценки достижения планируемых результатов;

д) систему условий реализации ООП;

е) программу развития УУД;

ж) программу отдельных учебных предметов, курсов;

з) программу воспитания и социализации;

и) программу коррекционной работы.

21. На основе каких документов разрабатываются рабочие программы учебных предметов:

а) примерных программ;

б) планируемых результатов освоения ООП;

в) авторских программ.

22. Какие требования предъявляются к учебным планам:

а) учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;

б) учебный план включает план внеурочной деятельности;

в) в учебном плане обязательно должны быть указаны формы промежуточной аттестации обучающихся.

23. Включаются ли часы внеурочной деятельности в объём учебной нагрузки обучающихся:

а) да;

б) нет.

24. Является ли организация проектной деятельности обучающихся обязательной учебной нагрузкой:

а) да;

б) нет.

25. Является ли обязательным изучение второго иностранного языка на уровне основного общего и среднего общего образования:

- а) да, является обязательным;
- б) нет;
- в) да, является обязательным при наличии условий и запросов участников образовательных отношений.

26. Какие требования к кадровым условиям реализации образовательной программы общего образования предъявляет ФГОС:

- а) глубоко знающий преподаваемый предмет;
- б) владеющий разнообразными методическими средствами и имеющий основательную психолого-педагогическую подготовку;
- в) уровень квалификации должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а также квалификационной категории;
- г) непрерывность профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательной организации, реализующей основную образовательную программу.

27. В чем разница элективных и факультативных курсов:

- а) обязательности изучения;
- б) добровольности выбора;
- в) времени проведения.

28. Кто определяет количество часов и время изучения отдельных предметов на уровне общего образования:

- а) образовательная организация;
- б) примерный учебный план;
- в) муниципальный орган управления в сфере образования.

29. Что в соответствии с текстом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» является основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся?

- а) федеральные государственные образовательные стандарты.
- б) государственный контроль качества образования.
- в) присутствие на итоговых аттестациях представителей общественности.
- г) независимая оценка качества образования.

30. Могут ли федеральные, региональные или муниципальные органы управления образованием изменить учебный план и календарный учебный график образовательной организации?

- а) да, и те и другие органы вправе сделать это.



- б) да, но только федеральные государственные органы.
- в) да, но только органы местного самоуправления.
- г) нет.

31. Если в образовательной организации принято решение об изменении порядка проведения промежуточной аттестации, то какой путь для внедрения этого следует выбрать?

а) внести изменения в локальный нормативно-правовой акт образовательной организации.

б) внести изменения в устав организации образовательной организации.

в) обратиться с предложением к учредителю о внесении соответствующего изменения в устав образовательной организации.

г) закон запрещает вносить изменения в установленный порядок проведения промежуточной аттестации.

32. К какому виду документов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» следует отнести учебный план?

а) нормативный документ, обязательный для исполнения всеми общеобразовательными организациями.

б) один из документов, составляющих федеральный государственный образовательный стандарт.

в) вид документа, который принимается на уровне образовательной организации, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

г) наличие учебного плана не предусмотрено законодательством об образовании.

33. Среди каких документов следует искать примерные основные образовательные программы, опираясь на которые, можно разработать образовательные программы своего образовательного учреждения?

а) среди документов, выпускаемых государственными органами управления образованием.

б) среди документов, выпускаемых методическими кабинетами.

в) среди документов, выпускаемых местными органами управления образованием.

г) среди документов федеральных учебно-методических объединений.

34. Кто выбирает дальнейшую форму обучения (повторное обучение, семейная форма обучения) для обучающегося, имеющего по итогам года две или более задолженности по каким-либо предметам?

а) компетентный орган управления образовательной организацией.



- б) родители (законные представители) обучающихся.
- в) администрация образовательной организации.
- г) обучающийся.

35. Кто в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» должен осуществлять функции по воспитанию обучающихся в общеобразовательной школе?

- а) администрация образовательной организации.
- б) педагогический персонал образовательной организации.
- в) педагогический персонал, администрация образовательной организации и родители (законные представители) обучающихся.
- г) федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» не рассматривает воспитание обучающихся как обязательную функцию общеобразовательной школы.

36. В каком случае образовательная организация общего образования вправе провести аттестацию обучающегося в целях определения его уровня подготовки, если он в соответствии с установленным порядком при переходе в эту образовательную организацию предоставил все необходимые документы с прежнего места учебы?

- а) только при переходе из негосударственной образовательной организации.
- б) во всех случаях, за исключением приема в 10 класс для начала обучения по программе среднего общего образования.
- в) только при приеме для обучения по программе основного общего образования.
- г) федеральным законодательством такая аттестация не разрешена.

37. В каком случае заместитель директора по учебной работе имеет право требовать от учителя отказаться от использования выбранного им учебника?

- а) в случае отрицательных отзывов об этом учебнике со стороны органов управления образованием.
- б) ни в каких случаях.
- в) в случае, если в ходе государственной аккредитации образовательной организации комиссия выразила неодобрение по поводу его использования.
- г) в случае, если учитель использует самостоятельно выбранный учебник, не вошедший в число утвержденных, для использования в образовательном процессе данной образовательной организации.

38. Может ли быть введена в образовательную программу муниципальной общеобразовательной организации в качестве обязательной дисциплина религиозного характера?

- а) да, с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).
- б) да, безусловно.

в) да, но только с согласия и при участии соответствующей религиозной конфессии.

г) нет, это противоречит принципу государственной политики, закрепленному в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации».

39. Допускает ли Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» возможность сочетать получение образования в очной форме в муниципальной образовательной организации с одновременным освоением отдельных предметов в форме семейного образования?

а) нет.

б) федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» предоставляет право решения этого вопроса образовательной организации.

в) федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» предлагает решать этот вопрос органам управления образованием.

г) федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» допускает получение образования в смешанной форме.

40. Имеет ли право муниципальная общеобразовательная организация самостоятельно ввести для отдельной группы граждан обучение на каком-либо другом, не принятом в данной местности языке, если для этого имеются все условия?

а) да, это входит в компетенцию образовательной организации.

б) да, если это предусмотрено локальным актом образовательной организации.

в) нет, требуется согласие регионального органа управления образованием.

г) нет, требуется согласие федерального органа управления образованием.

41. Вправе ли родители ученика 5-го класса, имеющего академическую задолженность по одному учебному предмету, требовать перевода его в следующий класс условно?

а) нет.

б) да, безусловно.

в) да, если этот предмет не относится к основным.

г) да, если это требование поддерживает орган управления образованием.

42. В каких случаях заместитель директора по учебной работе вправе настаивать на необходимости изменения методики, используемой учителем?

а) во всех случаях.

б) в случае низких результатов успеваемости обучающихся, показываемых ими при промежуточных аттестациях.



в) в случае стабильно низких результатов успеваемости обучающихся, показываемых ими при текущих аттестациях.

г) не имеет права ни в каких случаях.

43. Какие индивидуальные достижения выпускника школы может учесть ВУЗ при поступлении?

а) наличие статуса или победителя Олимпийских игр;

б) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием;

в) осуществление волонтерской деятельности;

г) все перечисленные варианты;

д) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему.

44. После окончания аккредитационной экспертизы в общеобразовательной организации директор решил поощрить руководителя экспертной группы подарочным сертификатом в ювелирный магазин стоимостью 3 тысячи рублей. Руководитель экспертной группы поблагодарил директора за создание хороших условий для работы, взял подарочный сертификат и ушел из организации. Кто из участников события нарушил закон?

а) оба нарушили законодательство;

б) руководитель экспертной группы;

в) руководитель образовательной организации.

45. В каких случаях возможно привлечение к труду ученика общеобразовательной школы без его личного согласия?

а) в случаях, если такое решение принял руководитель образовательной организации.

б) в случаях, если труд предусмотрен образовательной программой.

в) в случаях, если такое решение принял коллегиальный орган управления образовательной организации.

г) в случае, если такое решение принял региональный орган управления образованием.





**Итоговая таблица показателей мониторинга по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и детьми – инвалидами**

	ОО	Показатели	МБОУ «ПСОШ №1»	МБОУ «ПСОШ №2»	МБОУ «Кошаровская СОШ»	МБОУ «Кулаевская СОШ»	МБОУ «Шалинская СОШ»	МБОУ «Бородская СОШ»	МБОУ «Старо-шугалева СОШ»	МБОУ «Ленино-Кокшарская СОШ»	МБОУ «Тар.Ходяшевская СОШ»	МБОУ «Лицей им. Таврилова»
1	<p>Образовательные организации, где созданы условия для получения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ</p>											
2		<p>Обеспечение сетевого взаимодействия ОО, обеспечивающих получение образования детьми с ОВЗ и инвалидами</p>										
3			<p>Методическое сопровождение, обеспечение реализации дистанционных образовательных Технологий</p>									





**Состав  
временной проблемной группы  
по проведению Мониторинга  
в Пестречинском муниципальном районе**

1. Рафикова Л.Ф., методист МБУ «Отдел образования», председатель ВПГ
2. Габдрахманова Э.Р., методист МБУ «Отдел образования»
3. Хурамшина А.Р., методист МБУ «Отдел образования»
4. Шаронова И.В., директор МБОУ «Ленино - Кокушкинской СОШ»
5. Осипова С.В., директор МБОУ «Кулаевская СОШ»
6. Фадеева В.Н., директор МБОУ «Старо- Шигалеевская СОШ»
7. Латыпова Г.Н., руководитель РМО